

MANUAL DO EXPOSITOR

EVENTO

8º Seminário Nacional de Tomate de Mesa

Data: 24 a 25 de setembro de 2019.

Site: <http://www.tomatedemesa.com.br/>

ORGANIZAÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO

WIN EVENTOS

Av. Deputado Jamel Cecílio, 2929, Salas 915 a 917 - Ed Brookfield Towers Torre Office, Jardim Goiás, Goiânia-GO, CEP 74810-100.

TELEFONE: (62) 3241-3939 / 9.8145-2385

comercial.go1@wineventos.com.br

LOCAL DO EVENTO:

ASMEGO - Associação dos Magistrados do Estado de Goiás

Rua 72, 234, esquina com BR 153, Jardim Goiás, Goiânia - GO – CEP: 74805-480
Tel.: [\(62\) 3238-8900](tel:(62)3238-8900)

MONTADORA OFICIAL

PORTAL EVENTOS

Endereço: Avenida A, Quadra 20, Lote 16, N 85, Jardim Santo Antônio, Goiânia – GO
Tel.: (62) 3598 - 0858

Atendimento ao Expositor:

Valéria Cardoso

Email: comercial@portalstands.com.br

Fone: (62) 3598 – 0858 / (62) 9.9194-3432

ENTRADA DE ACESSO DO MATERIAL DOS ESTANDES:

ASMEGO - Associação dos Magistrados do Estado de Goiás

Rua. 72, nº192 - Jardim Goiás, Goiânia - GO, 74805-480.

PROGRAMAÇÃO GERAL DO EVENTO:

* Acesse toda programação do evento no link abaixo:

<https://win.iweventos.com.br/evento/8sntm/programacao/gradeatividades>

PROGRAMAÇÃO E CRONOGRAMA PARA PATROCINADORES E EXPOSITORES:

ENTRADA MONTADORA OFICIAL

23/09/2019 às 08h

ENTRADA MONTADORAS EXTRA OFICIAIS

23/09/2019 às 10h

ENTREGA DOS ESTANDES AOS PATROCINADORES E EXPOSITORES PARA DECORAÇÃO

24/09/2019 às 09h

CRENCIAMENTO DE PATROCINADORES E EXPOSITORES

24/09/2019 às 11h

FUNCIONAMENTO DA EXPOSIÇÃO

24/09/2019 das 13h às 19h30

25/09/2019 das 08h às 18h00

REPOSIÇÃO DE MATERIAIS ESTANDE

Das 12h às 15h00 dias 24 e 25 de setembro de 2018

DESMONTAGEM DOS ESTANDES

25/09/2019 à partir das 18h00

26/09/2019 à partir das 08h00 às 18h00

INFORMAÇÕES GERAIS

O Expositor deverá manter seu espaço em funcionamento durante todo o período de realização do evento, com pessoal habilitado para sua operação.

ESTANDE BÁSICO:

Aos expositores que optarão por montagem básica no espaço contratado, o estande (Cota Básica) de 4m² ou conforme a cota adquirida composto por:

- Carpete grafite 4 mm fixado sobre piso do local por meio de fita dupla face;
- Fechamento feita em painéis TS dupla face branco brilhante, estruturado por perfis de alumínio medindo 2,20 m de altura;
- Testeira em TS medindo 0,50 m de altura estruturadas por perfis de alumínio;
- Iluminação feita com arandelas e lâmpadas de 100 watts a cada 3,00 m²;
- 01 (uma) Tomada tripolar por stand;
- 01 (um) Jogo de mesa redonda com tampo de vidro acompanhando 04 (quatro) cadeiras com assento e encosto na cor preta;
- Logomarca em policromia para testeira;
- Cuidar de seu lixo e remove-o do local, manter seu espaço limpo e organizado;
- Não teremos salas de apoio no local do evento para guardas de materiais, caso necessário, favor verificarem junto à organização do evento no local do mesmo, qualquer possibilidade de apoio neste sentido;
- O evento não se responsabiliza por perdas e danos dos materiais expostos no evento (estande);
- Para liberação do seu espaço os pagamentos deverão estar em dia e os comprovantes terem sido enviados por e-mail aos cuidados do departamento financeiro e comercial. Ricardo e Oberdan (62) 3241-3939 – 62 9.9145-2385 ou pelo e-mail financeiro2@wineventos.com.br; comercial.go1@wineventos.com.br
- Os materiais a serem encartados nas pastas deverão estar, impreterivelmente, no endereço informado abaixo até o dia **20/09/19 ou encaminhado a Win Eventos no endereço abaixo antes dessa data.**

WIN EVENTOS

Av. Deputado Jamel Cecílio, 2929, Salas 915 a 917 - Ed Brookfield Towers Torre Office, Jardim Goiás, Goiânia-GO, CEP 74810-100.

- A identificação das caixas deve trazer: (“nome do evento”) - **MATERIAL PARA PASTA:** (“nome da sua empresa”) - **QUANTIDADE:** _ _ _

TIPO DE MATERIAL: Impresso Nº DE VOLUMES (CAIXAS): _ _ (“número”) e (“por extenso”).

ATENÇÃO:

- **Fumo e substâncias químicas proibidas na forma da Lei 13.541, de 07/05/2009, nas áreas fechadas.**
- **Afixar cartazes e outros adesivos nas paredes, pisos internos e externos, bem como colocar pregos, píttons e assemelhados.**
- **Atenção às cláusulas contratuais. Socialize as mesmas com sua equipe de apoio que estará no local, pois todas as suas considerações deverão ser cumpridas.**

Em caso de dúvidas referentes à área de exposição do evento, procure a coordenação Geral ou entre em contato com o departamento comercial – Oberdan Adorno (62) 3241-3939 / 98145-2385 ou pelo e-mail comercial.go1@wineventos.com.br

CREDENCIAIS DE EXPOSITORES:

Serão disponibilizadas até 03 (Três) credenciais de expositores para sua empresa. Estas credenciais lhe darão acesso apenas à área de exposição, não incluindo a participação em nenhuma atividade constante da programação do evento. Para cadastrar as pessoas que terão acesso a essas credenciais, envie um e-mail para comercial.go1@wineventos.com.br com o NOME para que possamos atribuir à categoria de expositor.

Ótimo evento a todos!